

Kurzanleitung für das KMSW Frontend (Webseite)



Stand: 28.09.2021

In dieser Anleitung erhältst Du Erklärungen zu folgenden Themen:

1. Generelle Tipps
2. Registrierung bzw. Login
3. Anmeldung zu einem Training
4. Für Erziehungsberechtigte: Anmeldung des Kindes
5. Erfassung der Teilnahme bei Trainingsbeginn
6. Profil

1. Generelle Tipps:

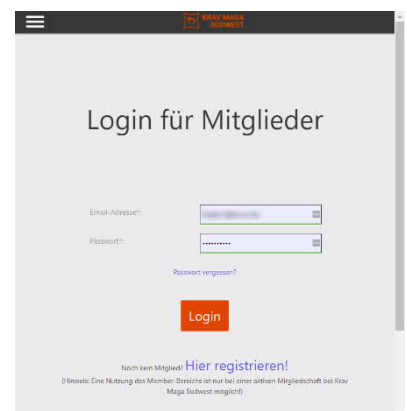
- Wenn Du eine E-Mail von uns erwartest, aber nichts ankommt, schaue bitte in Deinem SPAM-Ordner nach. Wenn da eine E-Mail von uns liegt, stelle bitte sicher, dass unsere Domain kmsw.de in die sogenannte Whitelist Deines Spamfilters aufgenommen wird.
- Bitte sei gewissenhaft bei der Trainingsanmeldung. Das hilft uns, das Training zu planen.
- Lade in Deinem Profil Kopfbilder von Dir und Deinen angemeldeten Kindern hoch. Halte Deinen Covid-Status aktuell
- Unsere Software ist mit Sorgfalt programmiert. Dennoch können Fehler auftreten, da wir die Funktionalitäten kontinuierlich ausbauen. Also im Zweifel nicht verzweifeln, sondern einfach uns auf dem [Messenger](#) um Rat fragen, wenn mal etwas nicht funktioniert. Es ist nicht immer der Anwender schuld.
- Das Aussehen der Webseite (Frontend) passt sich dem Endgerät an. Die Bildschirmauszüge unten stammen vom Smartphone, sehen aber auf dem normalen Rechner anders aus. Die Funktionalität ist hierdurch nicht betroffen.

2. Registrierung bzw. Login

Einstieg ist kmsw.de. Dann den Menüpunkt Login auswählen.

Wenn Du Dich erstmalig einloggst, musst Du Dich aus datenschutzrechtlichen Gründen registrieren.

1. Klicke auf den Link „Hier registrieren!“



2. Anmeldung auf der Webseite

Gib alle Felder wahrheitsgem. ein und wähle ein Passwort, das nur Du kennst und nicht zu erraten ist. Bevor Du auf „Anmelden! klicken kannst, musst Du noch das Captcha auflösen.

WICHTIG: Verwende die E-Mail-Adresse, die Du entweder für die Anmeldung zum Probetraining bzw. für den E-Mail-Austausch mit KMSW verwendet hast.

3. Du erhältst eine E-Mail mit einem Bestätigungslink. Wähle den Link aus, der Dich wieder auf die Webseite bringt und Deine Anmeldung bestätigt. Du kannst jetzt mit dem nächsten Punkt **„bereits registriert“** weitermachen.
4. Eine häufige Fehlerquelle ist das Passwort. Wenn der Login nach der Registrierung nicht funktioniert, folge dem Schritt **„Passwort vergessen“**.

Wenn Du bereits registriert bist, einfach Deine E-Mail-Adresse und Dein Passwort eingeben. Danach hast Du zusätzlich Zugriff auf Mediathek, Dein Profil und die persönliche Trainingsanmeldung.

Wenn Du Dein Passwort vergessen hast, klicke auf den Link „Passwort vergessen“, gib Deine E-Mail an und schau in Deiner Mailbox für weitere Instruktionen nach.

The screenshot shows a registration form with the following fields: Email, Vorname, Nachname, Straße, Postleitzahl, Stadt, Passwort, and Passwort wiederholen. A CAPTCHA box with the text 'Ich bin kein Roboter' is highlighted with a red box. Below the form is an 'Anmelden!' button.

3. Voranmeldung zum Training

Der Einstieg erfolgt entweder über die Navigation Menüpunkt „Trainingsanmeldung“ oder direkt über den Link https://www.kmsw.de/trainings_calendar.

Solltest Du noch nicht angemeldet sein, landest Du auf der Login-Seite. Siehe [Registrierung](#) bzw. [Login](#).

Anmelden: Im Trainingskalender selbst wählst Du Wochentag und Trainingseinheit aus. Mit einem Klick auf „anmelden“ wirst Du mit Deinem hinterlegten Namen in das Training eingetragen. Du kannst Dich auch mehrfach anmelden. Die Funktion ist dafür da, falls Du schnell weitere Familienmitglieder anmelden oder zum Beispiel einen Freund zur Probe mitbringen willst.

Abmelden: Solltest Du Dich bereits angemeldet haben, kannst Du Dich mit einem Klick auf „abmelden“ wieder austragen.

Warteliste: Ist die maximale Teilnehmerzahl für das Training erreicht, landest Du automatisch auf der Warteliste. Wenn sich ein Teilnehmer

abmeldet, erhältst Du eine E-Mail mit einem Registrierungslink und kannst

Dich als Teilnehmer eintragen. „Wer zuerst kommt, mahlt zuerst“.

Wenn Du auf der Warteliste landest und unbedingt mitmachen willst,

schreibe einen der Standorttrainer an. Wir unterstützen gerne, so gut es geht.

The screenshot shows a training calendar with the following sessions:

Tag	Zeit	Gruppe	Dauer	Ort	Freie Plätze
Mon, 03.06.2022	18:30 Uhr	Erwachsene (ab 18 J.)	90 min	Kaiserlautern	4/10
	19:45 Uhr	Erwachsene (ab 18 J.)	90 min	Kaiserlautern	17/20
Mitt, 02.06.2022	17:00 Uhr	Kids (5-9 J.)	60 min	Kaiserlautern	19/20
	18:15 Uhr	Junioren (10-15 J.)	60 min	Kaiserlautern	20/20
Frei, 03.06.2022					
Sam, 09.06.2022	10:00 Uhr	Erwachsene (ab 18 J.)	90 min	Kaiserlautern	10/10
	11:45 Uhr	Erwachsene (ab 18 J.)	90 min	Kaiserlautern	1/1

4. Für Erziehungsberechtigte: Voranmeldung des Kindes

Wenn Du als Erziehungsberechtigter registriert bist, kannst Du zwischen Dir und Deinem Kind bzw. Kindern auswählen. Klicke hierfür deinen Namen unterhalb der Überschrift. In der daraufhin erscheinenden Auswahlbox kannst Du dann zwischen den registrierten Minderjährigen bzw. Dir selbst wählen.

Die weitere Vorgehensweise ist analog zur Beschreibung oben unter dem Punkt 3. -> Anmelden.

Hinweis: Auf Wunsch kann die Voranmeldung auch dem Kind überlassen werden. Hierfür muss der Login aber, nach formlosem Antrag durch die Eltern, für den Jugendlichen freigeschaltet werden.



5. Erfassung der Teilnahme bei Trainingsbeginn

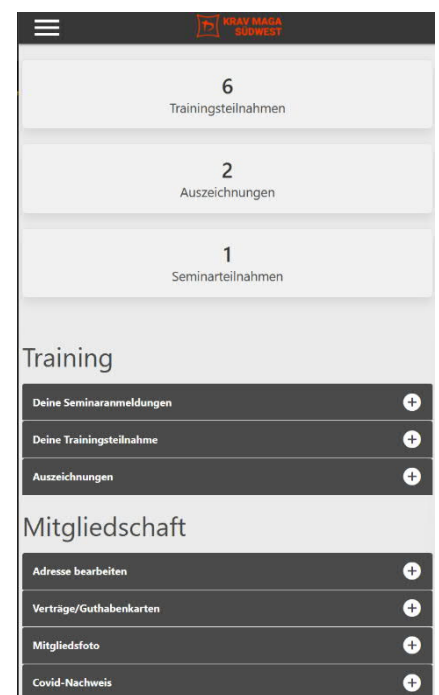
Vor Trainingsbeginn registriere Dich mit Deiner Mitgliederkarte bitte beim Trainer. Das hat eine Reihe von Vorteilen für Dich und uns.

- Du siehst Deinen Trainingsfleiß. Wir sehen den übrigens auch. 😊
- Du kannst für regelmäßige Trainingsteilnahme Auszeichnungen erwerben. Von Zeit zu Zeit haben wir Aktionen wie Rabatte und kostenfreie Zusatzstunden als Belohnung vorgesehen.
- Unkomplizierte Handhabung von 10er Karten.
- Weitere Features werden mit der Zeit dazukommen. Zum Beispiel sind Voranmeldung am eigenen Telefon und Login ohne Passwort in Planung.
- Und natürlich die Erfüllung der Auflagen zu Covid Zeiten

6. Profil

In Deinem Profil hast Du folgende Möglichkeiten:

- Für Statistikfans: Kerndaten im Kopfbereich.
- Seminaranmeldungen: Eine Übersicht über Deine besuchten und geplanten Seminare.
- Trainingsteilnahme: Alle Deine Trainingseinheiten als Grafik und Liste.
- Auszeichnungen: Ehrlich verdient und nicht käuflich.
- Adresse: Du ziehst um? Hier kannst Du Deine Anschrift selber ändern.
- Verträge/Guthabekarten: Falls Du Verträge oder ein Guthaben, zum Beispiel die 10er Karte oder für Specials hast, wird das hier angezeigt.
- Mitgliedsfoto: Bitte lade ein Kopf-Bild von Dir bzw. Deines Kindes hoch. Das hilft z.B. Gasttrainern, Dich bzw. Deine Kinder zu identifizieren und richtig anzusprechen.
- Covid-Nachweis: Setze Deinen Covid-Status und lade den Nachweis hoch. Momentan können nur .jpeg Dateien, sprich Bilder, hochgeladen werden.



Diesen Bereich, der stark mit der Mitgliedskarte verzahnt ist, werden wir weiter ausbauen. Sei gespannt.

Dieses Dokument wird nach Bedarf erweitert. Eine aktuelle Version findet sich in der Navigation unter „Mitgliedschaft→Formulare“ und hier: <https://t1p.de/jt5y>

Dein Team von Krav Maga Südwest.
Vielen Dank an Patricia für die redaktionelle Mitarbeit.